

DESPACHOS



SERVICIOS INCLUIDOS

Despachos independientes.

Acceso al centro de 8:00 a 21:00 horas.

Domiciliación social y fiscal de la empresa.

Puerta principal con acceso por teclado numérico.

Despachos acondicionados, amueblados y decorados.

Recepción de correo, paquetería (hasta 2Kg.) y visitas (De 8:00 a 19:00 horas).

Incluye 1 persona para la utilización de los servicios del centro y mobiliario de su puesto de trabajo.

Línea telefónica con Tarifa Plana nacional y contestación personal de sus llamadas en ausencia.

Fax electrónico mediante número de centralita.

Uso de zonas comunes del centro: zona de espera, aseos, comedor equipado, etc.

Gastos de comunidad, agua, energía eléctrica y climatización.

Logotipo de su empresa en los directorios de acceso al centro y en la puerta del despacho.

Sistema de alarma con videovigilancia.

Servicio de vigilancia con personal 24 horas en el edificio.

Conservación, mantenimiento y limpieza de despacho.

Seguro de incendio y robo.

4 ascensores y 2 montacargas en el edificio.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Utilización de los servicios del centro y mobiliario adicional para más de 1 persona: consultar.

Uso de Sala de Reuniones: consultar.

Alquiler de plazas de garaje en el propio edificio: consultar.

Red interior con conexión a internet mediante Fibra Óptica de 400 Mb simétrica: consultar.

CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

Sin avales ni permanencia (30 días de preaviso para la cancelación del contrato).

2 meses de fianza.